TERMINE
28.10.2027

ZEIT
09:00 - 16:15 Uhr
8 Unterrichtsstunden

ORT
Lafim-Diakonie
Berliner Straße 148
14467 Potsdam

ZIELGRUPPE
Mitarbeitende in der Führungsrolle

REFERENTINNEN
Katja Kittan
exam. Altenpflegerin, verantwortliche Pflegefachkraft, Qualitätsbeauftragte, Qualitätsprüferin

ANSPRECHPARTNER/IN
Juliane Wilbrecht
Tel.: 030 82097-117
E-Mail: berlin@diakademie.de

KOSTEN
140,00 Euro für Mitglieder
185,00 Euro für Nichtmitglieder

BERUFL. WEITERBILDUNG NEU

Vom Kollegen zur Führungskraft – den Rollenwechsel erfolgreich gestalten

Gestern noch Teil des Teams – heute plötzlich Führungskraft. Der Wechsel von der Kolleg:in eine Führungsposition bringt zahlreiche Veränderungen und Herausforderungen mit sich. Plötzlich müssen Entscheidungen getroffen, Verantwortung übernommen, Konflikte angesprochen und Grenzen gesetzt werden. Besonders herausfordernd kann es sein, ehemalige Kolleg:innen zu führen, mit denen man bisher auf Augenhöhe zusammengearbeitet hat. Wie gelingt dieser Rollenwechsel, ohne die eigene Persönlichkeit zu verlieren? Wie schafft man Akzeptanz und Vertrauen? Und wie entwickelt man einen authentischen und klaren Führungsstil? In dieser Fortbildung setzen wir uns mit den Anforderungen an eine moderne Führungskraft auseinander. Wir reflektieren die eigene Rolle, stärken die persönliche Führungskompetenz und erarbeiten Strategien für einen souveränen Umgang mit den Herausforderungen des Führungsalltags.

Lernergebnisse:
Die Teilnehmenden reflektieren den Rollenwechsel vom Teammitglied zur Führungskraft und entwickeln ein klares Verständnis ihrer neuen beruflichen Verantwortung. Sie stärken ihre persönlichen Führungs-, Kommunikations- und Konfliktlösungskompetenzen und sind in der Lage, ehemalige Kolleg:innen wertschätzend, authentisch und zielorientiert zu führen. Sie entwickeln individuelle Strategien, um Nähe und Distanz professionell zu gestalten, Entscheidungen sicher zu vertreten und die Zusammenarbeit im Team konstruktiv zu fördern.

Inhaltliche Schwerpunkte

Veränderungen der beruflichen Rolle und Verantwortung
Erwartungen an die neue Führungskraft
Umgang mit Unsicherheiten und Selbstzweifeln
Eigene Haltung und Führungsverständnis entwickeln
Nähe und professionelle Distanz gestalten
Führen ehemaliger Kollegen
Akzeptanz und Anerkennung im Team gewinnen
Rollen- und Beziehungskonflikte erkennen
Freundschaften und berufliche Verantwortung voneinander abgrenzen
Grenzen setzen und Entscheidungen vertreten
Umgang mit Widerständen und Konkurrenzsituationen
Klar und wertschätzend kommunizieren
Schwierige Gespräche souverän führen
Kritik äußern und annehmen
Konflikte frühzeitig erkennen und bearbeiten
Feedback- und Mitarbeitergespräche gestalten

Hier geht es direkt zur Kursanmeldung ›