TERMINE
10.11.2027

ZEIT
09:00 - 16:15 Uhr
8 Unterrichtsstunden

ORT
Diakonische Akademie
für Fort- und Weiterbildung e.V.
Bahnhofstr. 9
01468 Moritzburg

ZIELGRUPPE
Mitarbeitende, die regelmäßig E-Mails schreiben, eine hohe Arbeitsdichte haben und daher Bedarf an Effizienz in der Kommunikations erreichen möchten.

REFERENTINNEN
Dr. Anke Wolfert
Moderatorin, Supervisorin und Coach mit den Schwerpunkten u.a. Teamentwicklung, Gesprächsführung

ANSPRECHPARTNER/IN
Simone Kühn
Tel.: 035207 843-50
E-Mail: info@diakademie.de

KOSTEN
185,00 Euro für Mitglieder
250,00 Euro für Nichtmitglieder

Diese Maßnahme wird mitfinanziert durch Steuermittel auf der Grundlage des von den Abgeordneten des Sächs. Landtags beschlossenen Haushaltes. Die Veranstaltung findet in Kooperation mit der EEB Sachsen statt.

BERUFL. WEITERBILDUNG

E-Mails als praktisches Kommunikationsmittel: klar, prägnant und professionell formulieren

Trotz Messenger-Dienste bevorzugen wir E-Mails im beruflichen Kontext für die digitale Kommunikation. Sie haben sich über Jahrzehnte bewährt und sie haben den Kontakt zu Kolleg:innen, Kund:innen und Dienstleistern vereinfacht. Demgegenüber steht eine E-Mail-Flut, die uns vom Kerngeschäft abhält. Hinzu kommen Missverständnisse durch unklare E-Mails sowie Konflikteskalationen aufgrund wütender oder herablassender E-Mails.

Lernziel:
Die Teilnehmenden
- reflektieren ihren eigenen Umgang mit E-Mails.
- erlernen Stilelemente erfolgreicher E-Mail-Kommunikation.
- wissen um die Tücken der E-Mail-Kommunikation.
- üben in E-Mails versteckte Motive und Stimmungen des Senders zu erkennen.

Inhaltliche Schwerpunkte

- Ursachen der Fehlkommunikation in E-Mails
- wofür ist die E-Mail geeignet – und wofür nicht
- richtiger Umgang mit CC/BCC
- eine gute Betreffzeile: prägnant und präziese formulieren
- für gute Atmosphäre sorgen: Anrede, Einleitung, Schluss
- die richtigen Worte: wertschätzend, klar, effektiv
- Umgang mit konfliktbehafteten E-Mails, Beschwerden und Kritik per E-Mail
- die KI sinnvoll für E-Mails nutzen

Hinweise

Bitte bringen Sie mindestens eine anonymisierte E-Mail aus Ihrer beruflichen Praxis mit, die Sie im Seminar besprechen oder verbessern wollen.

Hier geht es direkt zur Kursanmeldung ›