

123/2022: Bundesfreiwilligendienst Ü27 – Mehr Zeit für's Wichtige – Basiskurs Zeitmanagement



Zielgruppe

Teilnehmende
Bundesfreiwilligendienst Ü27

ReferentInnen

Ute Herbst Beratung und
Personalentwicklung

Termine

05.10.2022

Leitung / Organisation

Claudia Siegel / Karin Friedrich

Kursgebühren

0 €

Uhrzeit

9.00 - 14.30 Uhr

Anmeldung

Nutzen Sie unser Angebot unter
www.diakademie.de

Kursgebühren für Mitglieder

0 €

Ort

Diakonische Akademie
für Fort- und Weiterbildung e.V.
Bahnhofstr. 9
01468 Moritzburg

Informationen

Tel.: 035207 - 843 50

Bemerkungen zu den Kosten

Kursgebühren werden, wie mit Caritas und Diakonie vereinbart, mit dem jeweiligen Träger abgerechnet. Andere Teilnehmende zahlen 60,-€.

Beschreibung

Oftmals haben wir den Eindruck, die Zeit vergeht immer schneller und reicht einfach nicht mehr. Bei der Vielfältigkeit der Aufgaben ist es deshalb besonders wichtig, sich auf das Wesentliche zu konzentrieren.

Tägliche Terminplanung gewährleistet einen reibungslosen Ablauf. Aber auch, wenn unvorhersehbare Dinge dazwischen kommen, ist es wichtig, die nötige Ruhe zu bewahren und die Zeit dafür zu haben.

Prioritäten setzen, langfristige und kurzfristige Ziele festzulegen, sind Voraussetzungen, sich auf das Wesentliche zu konzentrieren. Zeit für unvorhersehbare Dinge einzuplanen, kann ein weiterer Baustein des Erfolges sein.

Schwerpunkte

- Die Zeit
- Ganzheitliches Lebensmanagement
- Werte und klare Ziele
- Individuelle Zeitplanung/Prioritätensetzung
- Lustvoll arbeiten - Zeitdieben auf der Spur
- Weitere Sichtweisen

Zugangsvoraussetzungen

Bemerkungen